



Andrea Mariani
Direttore Fondo Pegaso

Istruzioni operative per le aziende

Nell'elezione dei rappresentanti dei lavoratori/lavoratrici e degli altri aderenti nell'Assemblea dei Delegati di Pegaso

1. Premessa

In vista dell'elezione dei rappresentanti dei lavoratori/lavoratrici e degli altri aderenti nell'Assemblea dei Delegati, la presente circolare illustra alle aziende le attività da svolgere nell'Area Riservata Aziende. Le istruzioni si applicano in modo diverso a seconda di come si vota in azienda:

- **aziende in cui si vota solo in modalità elettronica:** non devono svolgere alcuna attività. Tutti i loro iscritti sono abilitati al voto elettronico tramite l'Area Riservata Lavoratori e potranno votare dal 27 al 31 ottobre 2026;
- **aziende in cui sono costituiti seggi fisici:** sono le sole destinatarie delle istruzioni che seguono. A queste aziende sono stati consegnati, o sono in consegna, i materiali per lo svolgimento delle elezioni.

Come già comunicato con la Circolare 3/2026, non è necessario inviare il materiale cartaceo alla Commissione Elettorale. La Commissione si riserva tuttavia di richiederne l'originale tramite raccomandata A/R: l'azienda deve quindi conservare i materiali presso la propria sede per i tre mesi successivi alla chiusura delle votazioni.

2. Le date da ricordare

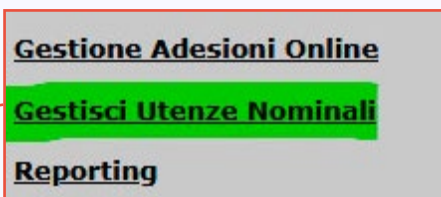
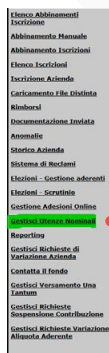
Le date da ricordare

- **30 settembre 2026:** possono votare al seggio solo gli aderenti la cui adesione è stata inserita entro questa data. Chi aderisce successivamente vota esclusivamente in modalità elettronica;
- **20 ottobre 2026:** nuovo termine per la comunicazione dei membri designati dalle OOSS per i seggi;
- **22 ottobre 2026:** termine ultimo per assegnare gli aderenti alle modalità di voto e ai seggi. Dopo questa data non è più possibile effettuare modifiche;
- **27-31 ottobre 2026:** votazioni in modalità elettronica;
- **dopo lo scrutinio:** inserimento nell'Area Riservata Aziende dei risultati di ciascun seggio e invio dei documenti alla Commissione Elettorale.

3. Chi gestisce le attività in azienda

Tutte le attività descritte si svolgono nell'Area Riservata Aziende. Se per il periodo elettorale è necessario abilitare nuovi referenti, l'azienda può farlo in autonomia creando una o più utenze con il ruolo "Amministratore elezioni":

1. nella pagina dell'azienda, cliccare su **Gestisci utenze nominali**;



2. per creare la nuova utenza, compilare i campi del riquadro in basso a destra;

Gestione Utente

Attenzione! Pegaso sta rafforzando i criteri di sicurezza a salvaguardia dei dati personali delle aziende e dei suoi dipendenti. A tal fine vi viene richiesto di individuare nominativamente dei referenti aziendali o dei delegati (es: studi paga) a cui rilasciare delle credenziali di accesso individuali con le quali tali persone potranno operare per conto della Vostra azienda, venendo in futuro autenticati con una modalità a più fattori di riconoscimento.

Vi chiediamo di compilare la scheda in basso a destra al fine di poter assegnare una credenziale individuale ad ognuno dei vostri referenti aziendali (massimo 5). Vi verrà chiesta una conferma tramite codice di sicurezza che potrete ricevere su uno dei recapiti mail attualmente censiti per la vostra azienda.

Al termine dell'operazione il referente da voi indicato riceverà (sulla mail inserita in fase di registrazione) le istruzioni per attivare le credenziali di accesso.

Per maggiori informazioni sulle modalità operative e sulla soluzione di potenziali vincoli per le vecchie credenziali consultare il manuale al seguente [link](#).

Non sono presenti utenti per questa azienda

Vai al Dettaglio

Aggiungi utenza	
Nome:	mario
Cognome:	rossi
Cellulare:	3333333333
Email Ordinaria Registrazione Utente (ATTENZIONE: NON PEC):	test4@test.it
Tipo Ruolo Assegnato:	Superutente
Crea Nuova Utente	

3. sull'utenza appena creata cliccare **Modifica** e selezionare il ruolo **Amministratore elezioni**.

Gestione Utente

Attenzione! Pegaso sta rafforzando i criteri di sicurezza a salvaguardia dei dati personali delle aziende e dei suoi dipendenti. A tal fine vi viene richiesto di individuare nominativamente dei referenti aziendali o dei delegati (es: studi paga) a cui rilasciare delle credenziali di accesso individuali con le quali tali persone potranno operare per conto della Vostra azienda, venendo in futuro autenticati con una modalità a più fattori di riconoscimento.

Vi chiediamo di compilare la scheda in basso a destra al fine di poter assegnare una credenziale individuale ad ognuno dei vostri referenti aziendali (massimo 5). Vi verrà chiesta una conferma tramite codice di sicurezza che potrete ricevere su uno dei recapiti mail attualmente censiti per la vostra azienda.

Al termine dell'operazione il referente da voi indicato riceverà (sulla mail inserita in fase di registrazione) le istruzioni per attivare le credenziali di accesso.

Per maggiori informazioni sulle modalità operative e sulla soluzione di potenziali vincoli per le vecchie credenziali consultare il manuale al seguente [link](#).

Modifica/Cancel	Cognome	Nome	Cellulare	Email	Ruolo
Modifica/Elimina	rossi	mario	3333333333	test4@test.it	Superutente AZ

Vai al Dettaglio

Aggiungi utenza	
Nome:	
Cognome:	
Cellulare:	

Modifica/Cancel	Cognome	Nome	Cellulare	Email	Ruolo
Modifica/Elimina	rossi	mario	3333333333	test4@test.it	Superutente AZ

Vai al Dettaglio

Modifica/Cancel utenza	
Nome:	mario
Cognome:	rossi
Cellulare:	3333333333
Email Ordinaria Registrazione Utente (ATTENZIONE: NON PEC):	test4@test.it
Tipo Ruolo Assegnato:	Amministratore elezioni
Modifica Elimina Utente	
Annulla	

Gestione Utente

Attenzione! Pegaso sta rafforzando i criteri di sicurezza a salvaguardia dei dati personali delle aziende e dei suoi dipendenti. A tal fine vi viene richiesto di individuare nominativamente dei referenti aziendali o dei delegati (es: studi paga) a cui rilasciare delle credenziali di accesso individuali con le quali tali persone potranno operare per conto della Vostra azienda, venendo in futuro autenticati con una modalità a più fattori di riconoscimento.

Vi chiediamo di compilare la scheda in basso a destra al fine di poter assegnare una credenziale individuale ad ognuno dei vostri referenti aziendali (massimo 5). Vi verrà chiesta una conferma tramite codice di sicurezza che potrete ricevere su uno dei recapiti mail attualmente censiti per la vostra azienda.

Al termine dell'operazione il referente da voi indicato riceverà (sulla mail inserita in fase di registrazione) le istruzioni per attivare le credenziali di accesso.

Per maggiori informazioni sulle modalità operative e sulla soluzione di potenziali vincoli per le vecchie credenziali consultare il manuale al seguente [link](#).

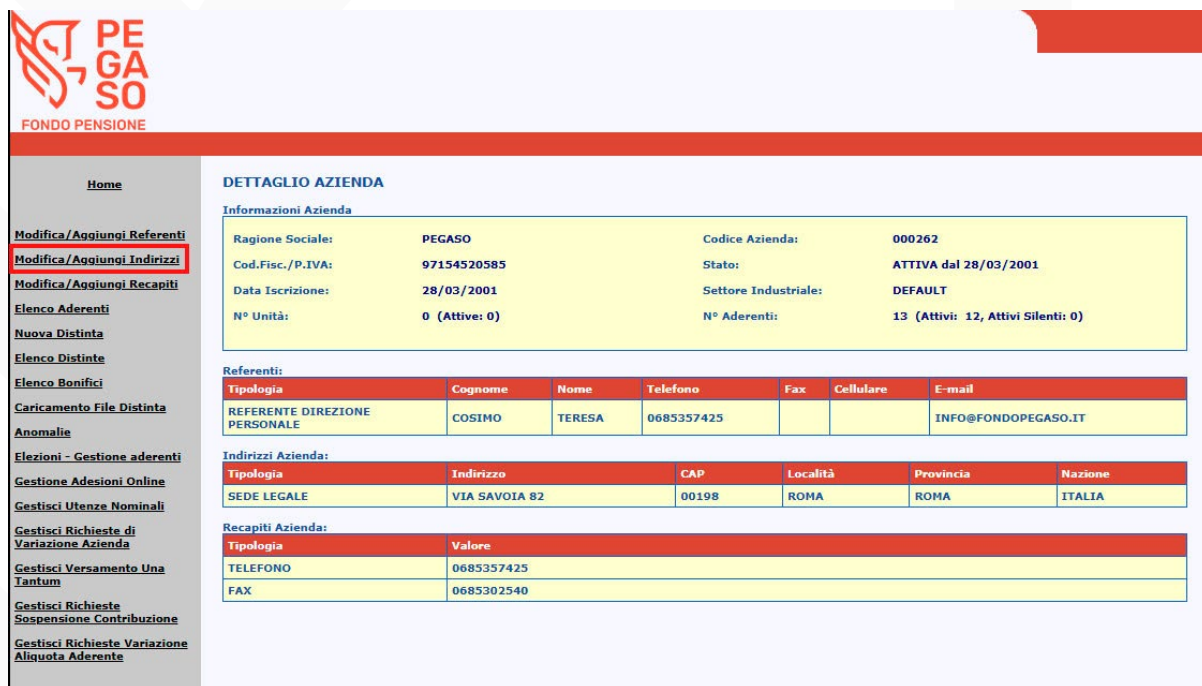
Modifica/Cancel	Cognome	Nome	Cellulare	Email	Ruolo
Modifica/Elimina	rossi	mario	3333333333	test4@test.it	Amministratore elezioni

Aggiungi utenza	
Nome:	
Cognome:	

La nuova utenza visualizza esclusivamente la funzione di aggiunta degli indirizzi e le due voci dedicate alle elezioni ("Elezioni - Gestione Aderenti" ed "Elezioni - Scrutinio").

4. Definizione dei seggi

Con la funzione delle sedi aziendali **Modifica/Aggiungi Indirizzi** si inseriscono il seggio o i seggi che saranno utilizzati per le elezioni. Si consiglia di dare a ciascun seggio un nome facilmente riconoscibile, così da individuarlo senza difficoltà quando si assegnano gli aderenti.



FONDO PENSIONE

[Home](#)

[Modifica/Aggiungi Referenti](#)

[Modifica/Aggiungi Indirizzi](#)

[Modifica/Aggiungi Recapiti](#)

[Elenco Aderenti](#)

[Nuova Distinta](#)

[Elenco Distinte](#)

[Elenco Bonifici](#)

[Caricamento File Distinta](#)

[Anomalie](#)

[Elezioni - Gestione aderenti](#)

[Gestione Adesioni Online](#)

[Gestisci Utenze Nominali](#)

[Gestisci Richieste di Variazione Azienda](#)

[Gestisci Versamento Una Tantum](#)

[Gestisci Richieste Sospensione Contribuzione](#)

[Gestisci Richieste Variazione Aliquota Aderente](#)

DETTAGLIO AZIENDA

Informazioni Azienda

Ragione Sociale:	PEGA50	Codice Azienda:	000262
Cod.Fisc./P.IVA:	97154520585	Stato:	ATTIVA dal 28/03/2001
Data Iscrizione:	28/03/2001	Settore Industriale:	DEFAULT
N° Unità:	0 (Attive: 0)	N° Aderenti:	13 (Attivi: 12, Attivi Silenti: 0)

Referenti:

Tipologia	Cognome	Nome	Telefono	Fax	Cellulare	E-mail
REFERENTE DIREZIONE PERSONALE	COSIMO	TERESA	0685357425			INFO@FONDOPEGASO.IT

Indirizzi Azienda:

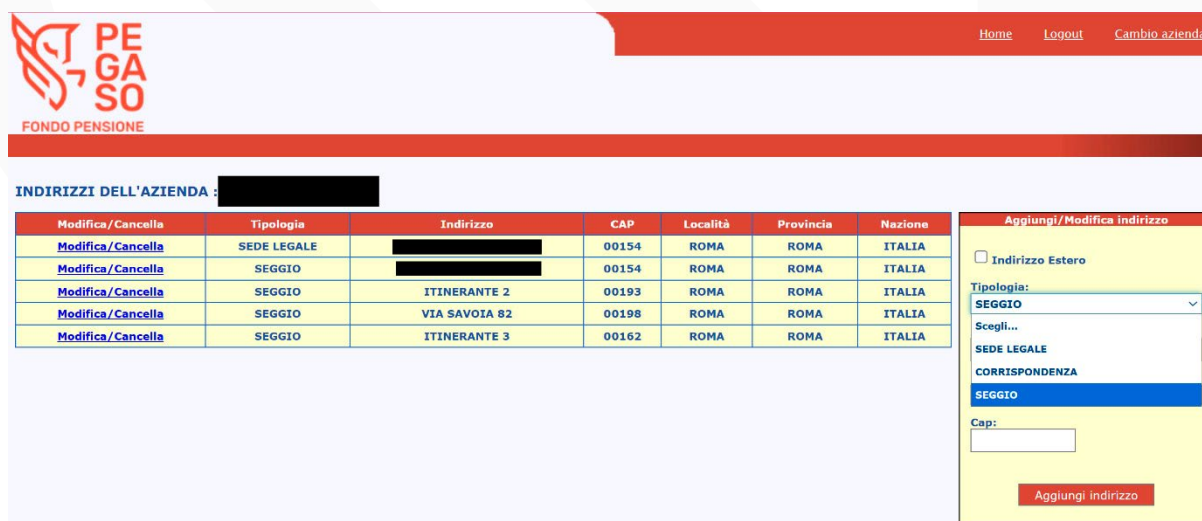
Tipologia	Indirizzo	CAP	Località	Provincia	Nazione
SEDE LEGALE	VIA SAVOIA 82	00198	ROMA	ROMA	ITALIA

Recapiti Azienda:

Tipologia	Valore
TELEFONO	0685357425
FAX	0685302540

- **Seggi fissi:** si inseriscono con l'indirizzo completo;
- **Seggi itineranti:** se sono più di uno, si inseriscono come "Itinerante n. ...", indicando provincia, comune e CAP della prima sede.

Questa suddivisione serve unicamente ad assegnare gli aderenti ai diversi seggi.



FONDO PENSIONE

[Home](#) [Logout](#) [Cambio azienda](#)

INDIRIZZI DELL'AZIENDA :

Modifica/Cancel	Tipologia	Indirizzo	CAP	Località	Provincia	Nazione
Modifica/Cancel	SEDE LEGALE		00154	ROMA	ROMA	ITALIA
Modifica/Cancel	SEGGIO		00154	ROMA	ROMA	ITALIA
Modifica/Cancel	SEGGIO	ITINERANTE 2	00193	ROMA	ROMA	ITALIA
Modifica/Cancel	SEGGIO	VIA SAVOIA 82	00198	ROMA	ROMA	ITALIA
Modifica/Cancel	SEGGIO	ITINERANTE 3	00162	ROMA	ROMA	ITALIA

Aggiungi/Modifica indirizzo

☐ Indirizzo Estero

Tipologia:
SEGGIO

Scegli...
SEDE LEGALE
CORRISPONDENZA
SEGGIO

Cap:

[Aggiungi indirizzo](#)

5. Assegnazione degli aderenti alle modalità di voto

Definiti i seggi, ciascun aderente va assegnato alla modalità di voto (elettronica o al seggio) e, se vota al seggio, al seggio di riferimento. In assenza di modifiche, tutti gli aderenti restano assegnati al voto elettronico.

1. nella Home selezionare la voce **Elezioni - Gestione Aderenti**:

Home	DETAGLIO AZIENDA						
Modifica/Aggiungi Referenti							
Modifica/Aggiungi Indirizzi							
Modifica/Aggiungi Recapiti							
Elenco Aderenti							
Nuova Distinta							
Elenco Distinte							
Elenco Bonifici							
Caricamento File Distinta							
Anomalie							
Elezioni - Gestione aderenti							
Gestione Adesioni Online							
Gestisci Utenze Nominali							
Gestisci Richieste di Variazione Azienda							
Gestisci Versamento Una Tantum							
Gestisci Richieste Sospensione Contribuzione							
Gestisci Richieste Variazione Aliquota Aderente							

Informazioni Azienda						
Ragione Sociale:	PEGASO	Codice Azienda:	000262			
Cod.Fisc./P.IVA:	97154520585	Stato:	ATTIVA dal 28/03/2001			
Data Iscrizione:	28/03/2001	Settore Industriale:	DEFAULT			
N° Unità:	0 (Attivi: 0)	N° Aderenti:	13 (Attivi: 12, Attivi Silenti: 0)			

Referenti:						
Tipologia	Cognome	Nome	Telefono	Fax	Cellulare	E-mail
REFERENTE DIREZIONE PERSONALE	COSIMO	TERESA	0685357425			INFO@FONDOPEGASO.IT

Indirizzi Azienda:						
Tipologia	Indirizzo	CAP	Località	Provincia	Nazione	
SEDE LEGALE	VIA SAVOIA 82	00198	ROMA	ROMA	ITALIA	

Recapiti Azienda:						
Tipologia	Valore					
TELEFONO	0685357425					
FAX	0685302540					

2. nella schermata compaiono tutti gli aderenti in stato ATTIVO. Con i tasti rosso e verde si assegna ciascuno aderente al **Voto Elettronico** o al **Voto tramite Seggio**; in questo secondo caso va selezionato anche il seggio.



[Home](#)

[Logout](#)

Home

LISTA ADERENTI

IDAderente	Cognome	Nome	Codice fiscale	Voto online	Sede voto in presenza	Note
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
				Abitita aderente	ITINERANTE ▼ Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede

Estrazione aderenti per sede

Selezionare una sede aziendale:

Seleziona... ▼

Estrai la lista aderenti

L'attività può essere avviata fin da subito e deve essere completata **entro e non oltre il 22 ottobre 2026**: dopo tale data non sarà più possibile effettuare modifiche. Si ricorda che possono votare al seggio solo gli aderenti la cui adesione è stata inserita **entro il 30 settembre 2026**; quelli iscritti successivamente vanno abilitati esclusivamente al voto elettronico.

Chi vota in modalità elettronica

In base alla Circolare 3/2026, votano in modalità elettronica:

- le Imprese con meno di 30 lavoratori/lavoratrici iscritti a Pegaso e quelle che hanno aderito al Fondo dopo il 31 dicembre 2025;
- i lavoratori/lavoratrici iscritti a Pegaso che svolgono normalmente la propria attività all'esterno della sede o unità produttiva, nonché i casi previsti dal punto 3 b) della stessa circolare;
- tutti i lavoratori/lavoratrici iscritti fra il 1° e il 20 ottobre 2026.

Il Regolamento Elettorale ammette il voto elettronico esclusivamente per i lavoratori/lavoratrici che svolgono normalmente attività all'esterno dell'unità produttiva, per i dipendenti di Imprese (o in forza a unità produttive) in cui non è stato costituito il seggio e per gli altri aderenti. Per lavoratori/lavoratrici che svolgono normalmente attività all'esterno dell'unità produttiva si intendono:

- trasfertisti;
- dispacciati;
- lavoratori/lavoratrici in smart working programmato nei giorni previsti per le elezioni;
- lavoratori/lavoratrici in ferie programmate o in malattia nei giorni previsti per le elezioni.

6. Liste elettorali per la raccolta delle firme

Completata l'assegnazione, per ciascun seggio si estrae in formato csv la lista degli elettori, da importare nel file Excel "Schema Lista Votanti Seggio" messo a disposizione dal Fondo.

Estrazione del file csv

1. nel riquadro a destra **Estrazione aderenti per sede** selezionare il seggio;

LISTA ADERENTI			
Voto online	Sede voto in presenza		Note
Abilita aderente	Seleziona...	Abilita aderente	Utente abilitato al voto online
Abilita aderente	Seleziona...	Abilita aderente	Utente abilitato al voto online
Abilita aderente	Seleziona...	Abilita aderente	Utente abilitato al voto online
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede
Abilita aderente	ITINERANTE	Abilita aderente	Utente abilitato al voto in sede

Estrazione aderenti per sede

Selezionare una sede aziendale:

ITINERANTE

Seleziona...

ITINERANTE

SEDE LEGALE - ROMA

2. cliccare **Estrai lista aderenti** e salvare il file csv.

Estrazione aderenti per sede

Selezionare una sede aziendale:

ITINERANTE

▼

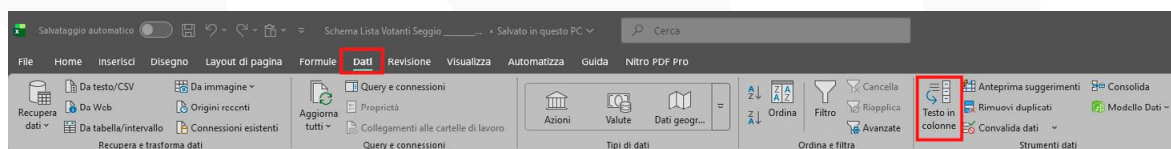
Estrai lista aderenti

Importazione in Excel

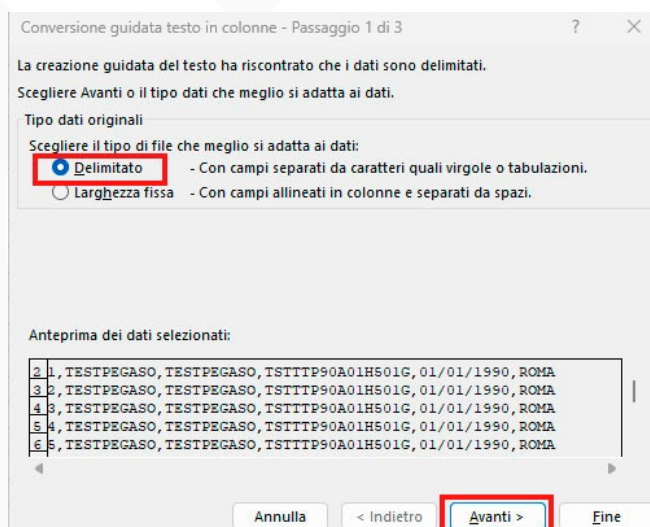
3. aprire il file csv, copiarne il contenuto e incollarlo nel file **Schema Lista Votanti Seggio**;

	A	B	C	D	E	F	G
1	N,Cognome,Nome,Codice Fiscale,Data Nascita,Luogo Nascita						
2	1,TESTPEGASO,TESTPEGASO,TSTTTP90A01H501G,01/01/1990,ROMA						
3	2,TESTPEGASO,TESTPEGASO,TSTTTP90A01H501G,01/01/1990,ROMA						
4	3,TESTPEGASO,TESTPEGASO,TSTTTP90A01H501G,01/01/1990,ROMA						
5	4,TESTPEGASO,TESTPEGASO,TSTTTP90A01H501G,01/01/1990,ROMA						
6	5,TESTPEGASO,TESTPEGASO,TSTTTP90A01H501G,01/01/1990,ROMA						
7	6,TESTPEGASO,TESTPEGASO,TSTTTP90A01H501G,01/01/1990,ROMA						
8	7,TESTPEGASO,TESTPEGASO,TSTTTP90A01H501G,01/01/1990,ROMA						
9	8,TESTPEGASO,TESTPEGASO,TSTTTP90A01H501G,01/01/1990,ROMA						
10	9,TESTPEGASO,TESTPEGASO,TSTTTP90A01H501G,01/01/1990,ROMA						
11							

4. in Excel selezionare il menu **Dati** e poi **Testo in colonne**;



5. nel Passaggio 1 di 3 selezionare **Delimitato** e poi **Avanti**;



6. nel Passaggio 2 di 3 selezionare come separatore solo la **Virgola** e poi **Avanti**;

Conversione guidata testo in colonne - Passaggio 2 di 3

In questa finestra di dialogo è possibile impostare i delimitatori contenuti nei dati. L'anteprima mostra come si presenta il testo.

Delimitatori

☐ Tabulazione

☐ Punto e virgola

☒ **Virgola**

☐ Spazio

☐ Altro:

☐ Considera delimitatori consecutivi come uno solo

Qualificatore di testo:

Anteprima dati

1	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA
2	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA
3	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA
4	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA
5	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA

Annulla < Indietro **Avanti >** Fine

7. nel Passaggio 3 di 3 selezionare come formato dati per colonna **Generale** e poi **Fine**.

Conversione guidata testo in colonne - Passaggio 3 di 3

Qui è possibile selezionare ciascuna colonna ed impostare il Formato dati.

Formato dati per colonna

☒ **Generale**

☐ Testo

☐ Data:

☐ Non importare colonna (salta)

'Generale' converte valori numerici in numeri, valori data in date e i restanti valori in testo.

Avanzate...

Destinazione:

Anteprima dati

	Standard	Standard	Standard	Standard	Standard
1	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA
2	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA
3	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA
4	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA
5	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA

Annulla < Indietro Avanti > **Fine**

Si ottiene così la lista impaginata degli aventi diritto al voto, pronta per la raccolta delle firme.

LISTA DEGLI ISCRITTI AVENTI DIRITTO AL VOTO

Nome Azienda
Nome Seggio

#	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	FIRMA
1	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA	
2	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA	
3	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA	
4	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA	
5	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA	
6	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA	
7	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA	
8	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA	
9	TESTPEGASO	TESTPEGASO	TSTTTP90A01H501G	01/01/1990	ROMA	

- 8.** prima di stampare, inserire nell'intestazione di pagina il nome dell'azienda (o del gruppo) e il nome del seggio.

[illegible]

Elezione dei Rappresentanti dei Lavoratori/Lavoratrici e Altri Aderenti all'Assemblea di Pegaso

1



7. Comunicazione dei risultati alla Commissione Elettorale

Dopo le elezioni e lo scrutinio, il referente aziendale riaccede all'Area Riservata Aziende per inserire i dati di ciascun seggio:

- 1.** selezionare la voce **Elezioni – Scrutinio**;

Home

Modifica / Aggiungi Indirizzi
Elezioni - Gestione aderenti
Elezioni - Scrutinio

DETTAGLIO AZIENDA

Informazioni Azienda

Ragione Sociale:
Cod.Fisc./P.IVA:
Data Iscrizione:
N° Unità:

Codice Azienda:
Stato:
Settore Industriale:
N° Aderenti:

Referenti:

Tipologia	Cognome	Nome	Telefono	Fax	Cellulare	E-mail
REFERENTE DIREZIONE						
REFERENTE DIREZIONE PERSONALE						

Indirizzi Azienda:

Tipologia	Indirizzo	CAP	Località	Provincia	Nazione
SEDE LEGALE					
SEGGIO					

Recapiti Azienda:

Tipologia	Valore
E-MAIL	

2. in alto a destra selezionare il seggio e compilare tutti i campi del relativo verbale, verificando la coerenza dei numeri inseriti. Ad esempio:

Regione Sociale: XXXXXXXXXX
Sede: SEGGIO - ROMA
Provincia: ROMA

Componenti il seggio: Segretario Sig.

Rappresentante lista ULTEC UIL	Sig.	
Rappresentante lista FILCTEN CCIL	Sig.	
Rappresentante lista UGL CHIMICI/ENERGIA	Sig.	
Rappresentante lista FEMCA-FLAEL Cisl	Sig.	
Rappresentante lista CISAL FEDERENERGIA	Sig.	

Ripartizione elettori:
elettori/elettrici iscritti al seggio n. 0
di cui elettori/elettrici "RFT" n. 0
schede consegnate al seggio n. 0
hanno votato elettori/elettrici n. 0

Ripartizione schede:
Schede valide n. 0
Nulle n. 0
Bianche n. 0
Contestate n. 0
Non utilizzate n. 0
Totale 0

Risultati dello scrutinio

ULTEC UIL

FILCTEN CCIL

UGL CHIMICI/ENERGIA

FEMCA-FLAEL Cisl

CISAL FEDERENERGIA

Verifica voti liste

- la somma dei voti attribuiti deve essere uguale al numero di schede valide;
- il totale della ripartizione delle schede deve essere uguale al numero di schede assegnate al seggio;

3. cliccare il tasto verde **Verifica voti liste**: se i dati sono coerenti, il sistema consente di caricare la scansione del verbale insieme alle schede nulle, alle schede contestate e al foglio firme, e di procedere all'invio.

Regione Sociale: XXXXXXXXXX
Sede: SEGGIO - ROMA
Provincia: ROMA

Componenti il seggio: Segretario Sig.

Rappresentante lista ULTEC UIL	Sig.	
Rappresentante lista FILCTEN CCIL	Sig.	
Rappresentante lista UGL CHIMICI/ENERGIA	Sig.	
Rappresentante lista FEMCA-FLAEL Cisl	Sig.	
Rappresentante lista CISAL FEDERENERGIA	Sig.	

Ripartizione elettori:
elettori/elettrici iscritti al seggio n. 9
di cui elettori/elettrici "RFT" n. 2
schede consegnate al seggio n. 10
hanno votato elettori/elettrici n. 5

Ripartizione schede:
Schede valide n. 5
Nulle n. 0
Bianche n. 0
Contestate n. 0
Non utilizzate n. 5
Totale 10

Risultati dello scrutinio

ULTEC UIL

FILCTEN CCIL

UGL CHIMICI/ENERGIA

FEMCA-FLAEL Cisl

CISAL FEDERENERGIA

Verifica voti liste

Verifica voti superata, è possibile procedere con l'invio del verbale.

☒ Dichiaro di aver inviato alla commissione elettorale nazionale il presente verbale, come previsto dalle istruzioni, via PEC.

Prima di salvare caricare un PDF contenente il verbale ed i voti annullati/contestati. [Scegli file](#) 2026091802935608433.pdf

Carica file ed invia multa

ATTENZIONE: il file da caricare può avere una dimensione massima di 5 MB. Solo se non è possibile caricare tutti i documenti entro questo limite, è ammesso caricare la scansione del verbale con le schede nulle e contestate e inviare il foglio firme via PEC all'indirizzo fondopegaso@pec.it.

4. Completato il primo seggio, ripetere la procedura per ciascuno degli altri seggi.

fondopegaso.it

info@fondopegaso.it

8. Riferimenti

Circolare 3/2026; Regolamento Elettorale.

Per qualsiasi chiarimento in merito alle attività descritte, gli uffici di Fondo Pensione Pegaso sono a disposizione al numero [06/85357425](tel:0685357425) o all'indirizzo email info@fondopegaso.it.

Fondo Pensione Pegaso